

Innernemerschap

Voor de leesbaarheid van dit document heb ik gekozen om in plaats van 'opdrachtgever' in de 'jij- en ik-vorm' te schrijven. Waar 'ik', 'mij' of 'mijn' staat, wordt het bedrijf Internemerschap bedoeld.

Innernemerschap is een onderdeel van de Besloten Vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Mahpiya Luta Holding B.V., gevestigd aan de Boomdijk 57 (3286 LD) te Klaaswaal en geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 24354757.

Mijn dienstverlening is gericht op het helpen van ondernemers en professionals bij het vinden van helderheid in levensdoelen. Zo ondersteun ik jou in het formuleren van je visie en missie en maak je bewust van je huidige tijdsbesteding in relatie tot jouw wensen. Dit omvat een holistische aanpak die alle levensgebieden beslaat, niet alleen werk en carrière. Ik maak graag gebruik van de Bullet Journal® Methode als hulpmiddel om structuur en focus te bieden.

Algemene voorwaarden

Allereerst worden er in dit document definities uitgelegd. Verder lees je onder welke voorwaarden ik mijn diensten lever, zodat je weet wat wij van elkaar mogen verwachten. Zijn bepalingen onduidelijk? Neem dan contact op met mij (Ageeth van der Sijde) via e-mail: info@internemerschap.com.

Artikel 1. Definities

- 'Bedrijf' ben jij, als je handelt als niet-natuurlijk persoon maar als ondernemer (zakelijke klant).
- 'Consument' ben jij, als je handelt als natuurlijk persoon (particuliere klant).
- 'Locatie' is de plek waar de (online/offline) uitvoering van onze overeenkomst plaatsvindt.
- 'Overeenkomst' is onze overeenkomst tot opdracht van dienstverlening.
- 'Schriftelijk' is alle "communicatie via briefpost" en "communicatie via de elektronische weg" zoals bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot e-mail, SMS, Telegram, WhatsApp, communicatie via social media en/of soortgelijke kanalen.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op al mijn offertes, aanbiedingen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen van mijn diensten met of zonder digitale inhoud.
2. Jouw voorwaarden of die van anderen worden uitdrukkelijk uitgesloten. Dat betekent dat jij op afwijkende bedingen en/of op eigen voorwaarden/bedingen alleen een beroep kunt doen als ik die uitdrukkelijk én schriftelijk heb aanvaard.
3. Als ik niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlang, betekent dit niet dat ze niet van toepassing zijn of dat ik het recht verlies om in toekomstige gevallen de strikte naleving van deze voorwaarden te verlangen.
4. Ik mag deze algemene voorwaarden wijzigen of aanvullen. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen altijd worden doorgevoerd. Wezenlijke wijzigingen bespreek ik waar mogelijk vooraf. Handel jij als consument, dan mag je de overeenkomst opzeggen bij een wezenlijke wijziging of als ik de overeenkomst wijzig binnen drie maanden nadat je de overeenkomst hebt afgesloten.

Artikel 3. Aanbod & offerte

1. Mijn aanbod en offerte zijn vrijblijvend maar hebben een geldigheid van 14 dagen, tenzij ik in het aanbod een andere termijn van acceptatie heb genoemd. Het aanbod vervalt als je mijn aanbod niet binnen de gestelde termijn accepteert. Ik heb dan het recht een nieuwe prijs en nieuwe levertijden te hanteren.
2. Levertijden zijn indicatief en geven jou bij overschrijding van die termijn geen recht op ontbinding of schadevergoeding, tenzij ik dit uitdrukkelijk én schriftelijk met jou heb afgesproken.

3. Een aanbod of offerte geldt niet automatisch voor nieuwe overeenkomsten, tenzij ik dit schriftelijk met jou heb afgesproken.

Artikel 4. Prijzen & prijsindexering

1. De genoemde prijzen op aanbiedingen, offertes en facturen zijn in EURO en:
 - a) *exclusief btw en eventuele andere overheidsheffingen voor zakelijke klanten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld;*
 - b) *inclusief btw en eventuele andere overheidsheffingen voor particuliere klanten, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.*
2. Genoemde prijzen zijn exclusief eventuele reiskosten en administratiekosten, tenzij wij anders hebben afgesproken. Die kosten maak ik altijd vooraf aan jou bekend, waarna ik ze na jouw akkoord bij jou in rekening breng.
3. Ik spreek meestal een vaste prijs af voor mijn diensten. Maar, als wij geen vaste prijs hebben afgesproken, stel ik het tarief vast op grond van de werkelijk bestede uren. Het tarief bereken ik volgens mijn gebruikelijke tarieven, die gelden voor de periode waarin ik de werkzaamheden verricht, tenzij anders overeengekomen.
4. Als wij geen tarief op grond van de werkelijk bestede uren hebben afgesproken, spreken wij een richtprijs af, waar ik eventueel tot 10% van kan afwijken. Als de richtprijs meer dan 10% hoger uitvalt, laat ik jou op tijd weten waarom dat gerechtvaardigd is. Jij mag dat deel van de opdracht laten vervallen, dat boven de richtprijs vermeerderd met 10% uitkomt.
5. De prijzen voor mijn diensten kunnen jaarlijks worden aangepast. Ben jij consument, dan maak ik die wijziging ruim van tevoren kenbaar, zodat jij in de gelegenheid bent de overeenkomst tijdig op te zeggen als je het niet eens bent met die wijziging. Pas ik de prijzen aan binnen drie maanden nadat wij de overeenkomst zijn aangegaan en ben jij een consument, dan mag je de overeenkomst opzeggen.
6. Wettelijke prijsstijgingen en inflatiecorrecties mogen zonder aankondiging worden doorbelast.

Artikel 5. Totstandkoming overeenkomst

1. De overeenkomst komt tot stand door jouw tijdige aanvaarding van mijn aanbod en/of mijn offerte.
2. De overeenkomst kan ook tot stand zijn gekomen als ik uit een gedraging van jou mocht afleiden dat jij mijn aanbod en/of mijn offerte hebt geaccepteerd.
3. Rechten uit de overeenkomst kunnen niet worden overgedragen zonder wederzijdse schriftelijke instemming, zoals bedoeld in artikel 3:83 lid 2 Burgerlijk Wetboek.

Artikel 6. Betaling

1. Je schrijft het overeengekomen bedrag tijdig en binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur over, op het opgegeven bankrekeningnummer. Een en ander tenzij ik anders met jou heb afgesproken of tenzij anders staat aangegeven.
2. Betaal je niet binnen de afgesproken termijn, dan ben je van rechtswege (automatisch dus) in verzuim, zonder dat ik jou daarvoor hoeft aan te manen. Vanaf dat moment heb ik het recht om mijn verplichtingen op te schorten totdat jij aan jouw betalingsverplichting hebt voldaan.
3. Als jij in verzuim bent, ben jij vanaf de datum waarop de verschuldigde som opeisbaar is geworden tot aan het tijdstip van betaling de wettelijke (handels)rente verschuldigd. Handel jij als bedrijf, dan komt daar 3% bovenop. Nadat jij in verzuim bent, komen alle kosten van gerechtelijke en buitengerechtelijke invordering ten laste van jou.
4. De vergoeding ter zake van (buitengerechtelijke) incassokosten (BIK en WIK) is vastgesteld op maximaal 15% van de verschuldigde hoofdsom met een minimum van € 100,-.

5. Je bent verplicht de afgesproken prijs te voldoen, ook al werk je niet mee aan de uitvoering van de overeenkomst. En, ook een klacht schort de betalingsverplichting niet standaard op.
6. Handel je als consument, dan kun je na overleg het totaalbedrag in termijnen betalen. Bij annulering van de overeenkomst of bij het missen van een termijn, blijven de reeds voldane termijnen verschuldigd en wordt het openstaande saldo onmiddellijk opeisbaar. De betalingstermijnen worden als volgt vastgesteld:
 - *Het totaalbedrag wordt verdeeld in een door mij vast te stellen aantal gelijke termijnen.*
 - *De eerste termijn dient te worden betaald bij de ondertekening van de overeenkomst.*
 - *De volgende termijnen dienen uiterlijk 30 dagen na de vervaldatum van de vorige termijn te worden voldaan.*

Artikel 7. Informatieverstrekking door jou

1. Jij stelt op tijd, in de gewenste vorm en op de gewenste wijze alle informatie beschikbaar die voor de uitvoering van de opdracht relevant is om tot een goed resultaat te komen. Je bent dus onder meer open en eerlijk over de problematiek, de situatie waarin je de coaching wenst en het doel dat je zou willen bereiken.
2. Jij staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de ter beschikking gestelde informatie, gegevens en bescheiden. Dit geldt ook als ze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
3. Stel jij de gewenste informatie, gegevens en bescheiden niet, niet tijdig of niet behoorlijk beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan zijn de daaruit voortvloeiende extra kosten voor jou. Het is altijd jouw eigen verantwoordelijkheid dat we op tijd beginnen aan de uitvoering van de overeenkomst en aan de afspraak.

Artikel 8.1 Annuleren losse sessie, consument

1. Het annuleren van een sessie kan voor consumenten kosteloos tot 72 uur voor aanvang van de sessie.
2. Annuleer je als consument tussen de 72 en 48 uur, dan ben ik genoodzaakt om 50% van de sessie in rekening te brengen.
3. Annuleer je als consument na die 48 uur, dan ben ik genoodzaakt om 100% van het sessiebedrag in rekening te brengen, omdat ik mijn tijd dan niet meer anders kan besteden.

Artikel 8.2 Verplaatsen losse sessie, consument

4. In onderling overleg en op basis van beschikbaarheid kunnen we een sessie altijd tot uiterlijk tweemaal verplaatsen. Je dient dan uiterlijk 72 uur van tevoren aan te geven dat je van deze mogelijkheid gebruik wilt maken.
5. Wil je verplaatsen binnen de 72 uur? Dan ben ik genoodzaakt 50% van de sessie in rekening te brengen, wat wordt verrekend bij de nieuwe sessie.
6. Als je de sessie verzet en als de sessie 2 maanden na de oorspronkelijke datum plaatsvindt ben ik genoodzaakt het hele bedrag in rekening te brengen en bestaat er geen restitutie voor reeds betaalde gelden. Er ontstaan dan namelijk lege plekken in mijn agenda die ik niet zomaar kan opvullen.
7. Mocht geen nieuwe sessie worden ingepland binnen 2 maanden, dan vervalt het recht op de sessie en bestaat er geen restitutie voor reeds betaalde gelden.

Artikel 8.3 Te laat of no-show bij losse sessie, consument

1. Het is jouw eigen verantwoordelijkheid om op tijd te komen. Verschijn je te laat (online of op locatie), dan kan ik niet garanderen dat de (volledige) sessie nog kan plaatsvinden.
2. Als je slechts een deel van de sessie kunt bijwonen of als je niet komt, heb je niet automatisch recht op restitutie van betaalde gelden. Ik stuur je evengoed een factuur.
3. Bij onvoorziene uitzonderlijke gebeurtenissen is het eventueel mogelijk om de sessie op een ander moment in te halen, mits de planning dat toelaat. Dit gebeurt altijd in overleg.

Artikel 8.4 Annulering 1-op-1 traject (consument)

1. Een 1-op-1 traject en/of training, aangegaan in de hoedanigheid van consument, kan niet kosteloos worden geannuleerd.
2. Na akkoord op de offerte ben je altijd minimaal 30% van het geoffreerde bedrag verschuldigd, omdat de voorbereiding al veel tijd, energie en geld hebben gekost. Verder vindt alleen restitutie plaats naar rato van de genoten sessies.

Artikel 8.5 Annulering opdracht zakelijk

1. Een opdracht die jij hebt afgesloten in de hoedanigheid van jouw bedrijf kan na akkoord op de offerte niet kosteloos worden geannuleerd of opgezegd. Om die reden hanteer ik de volgende voorwaarden:
 - a. *Tot 30 dagen voor de afgesproken datum mag je kosteloos annuleren. Eventuele reeds betaalde bedragen worden volledig terugbetaald.*
 - b. *Tussen 30 en 14 dagen voor de afgesproken datum ben je verplicht 50% van het totale bedrag te betalen. Eventuele reeds betaalde bedragen worden in mindering gebracht.*
 - c. *Minder dan 14 dagen voor de afgesproken datum ben je verplicht het volledige bedrag te betalen. Eventuele reeds betaalde bedragen worden niet gerestitueerd.*

Artikel 8.6 Annulering door mij

1. Ik behoud mij het recht voor om een sessie en/of opdracht te annuleren. In overleg kunnen we, als dat mogelijk is bij jou, ook een vervangende datum overeenkomen. Bij annulering of verschuiving kan ik ook besluiten het factuurbedrag aan jou te retourneren of om geen factuur te verzenden.

Artikel 9. Inschakelen derden

1. Ik mag werkzaamheden eventueel laten verrichten door derden. De uitvoering gebeurt in overleg, na schriftelijk akkoord en na betaling van de factuur, tenzij anders afgesproken.

Artikel 10. Duur overeenkomst

1. Onze overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij uit de aard van de overeenkomst iets anders voortvloeit of we uitdrukkelijk én schriftelijk anders hebben afgesproken. Dat betekent dat onze overeenkomst eindigt door volbrenging of op het door ons overeengekomen tijdstip. Het is daarbij je eigen verantwoordelijkheid om binnen de beschikbare termijn gebruik te maken van datgene dat onderdeel uitmaakt van de overeenkomst.
2. Als we binnen de looptijd van de overeenkomst voor afronding van bepaalde taken een termijn hebben afgesproken, dan is dit voor mij nooit een fatale termijn. Bij overschrijding van die termijn stel jij mij schriftelijk in gebreke.
3. Overeenkomsten voor bepaalde tijd zijn niet tussentijds opzegbaar. Overeenkomsten voor bepaalde tijd worden nooit stilzwijgend verlengd. Mocht jij besluiten om tijdens de looptijd van de overeenkomst geen gebruik meer te willen maken van mijn diensten en ben jij consument, dan heb jij geen recht op restitutie van het (volledig) overeengekomen bedrag.

4. Het opzeggen van een (duur)overeenkomst voor onbepaalde tijd gebeurt door opzegging via info@innernemerschap.com waarbij jij rekening houdt met een opzegtermijn van één (1) maand, tenzij schriftelijk anders afgesproken.
5. Ben jij een zakelijke klant, dan blijf jij gedurende deze periode de gebruikelijke hoeveelheid diensten afnemen of word ik door jou financieel gecompenseerd. De compensatie bedraagt dan driemaal het gemiddelde (maand)factuurbedrag.

Artikel 11. Wijziging overeenkomst & meerwerk

1. Als tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het noodzakelijk is om de werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, pas ik op tijd en in onderling overleg de overeenkomst aan.
2. Als we afspreken dat de overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing of de uitvoering daardoor worden beïnvloed. Ik laat jou dat zo spoedig mogelijk weten. Als we een vast bedrag hebben afgesproken, laat ik jou weten in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst een overschrijding van dit bedrag tot gevolg heeft.

Artikel 12. Workshop

1. Deelname aan de workshop is onderhevig aan inschrijving, bevestiging en ontvangst van betaling.
2. Je ontvangt een bevestiging per e-mail na jouw betaling.
3. Bij annulering geldt het volgende:
 - a. *tot 14 dagen voor de start is kosteloze annulering mogelijk en ontvang je een volledige terugbetaling van het inschrijfgeld.*
 - b. *bij annulering tussen 7 en 14 dagen voor de start wordt 50% van het inschrijfgeld in rekening gebracht.*
 - c. *bij annulering minder dan 7 dagen voor de start en no-show geldt dat het volledige inschrijfgeld blijft verschuldigd.*
4. Als de workshop door mij wordt geannuleerd, wordt het volledige inschrijfgeld terugbetaald of kun je kiezen voor een alternatieve datum.
5. Ik behoud het recht om het programma, de locatie of de datum van de workshop te wijzigen, ik laat dat tijdig weten.

Artikel 13. Ontbinding overeenkomst

1. Ik kan de overeenkomst opschorten of met directe ingang beëindigen als:
 - *Jij niet, niet volledig of niet tijdig je verplichtingen uit de overeenkomst nakomt.*
 - *Ik na het sluiten van de overeenkomst kennis heb genomen van omstandigheden waardoor ik een goede grond heb te vrezen dat jij je verplichtingen niet zult nakomen.*
 - *Door vertraging aan jouw zijde niet langer van mij kan worden verwacht dat ik de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zult nakomen.*
 - *Als zich omstandigheden voordoen die zodanig zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is.*
 - *Ik de kwaliteit van de coaching niet kan waarborgen als gevolg van jouw handelen of nalaten.*
2. Kun jij de opschorting of ontbinding mij toerekenen, dan mag ik de schade die ik daardoor lijdt op jou verhalen.
3. Bij liquidatie, (aanvraag van) surseance van betaling of faillissement, van beslaglegging aan jouw zijde of ben je aangewezen op schuldsanering, oftewel kun jij niet meer vrijelijk over je vermogen

beschikken, staat het mij vrij om de overeenkomst direct op te zeggen. Ik ben dan geen schadevergoeding verschuldigd en mijn vorderingen worden direct opeisbaar.

4. Deze artikelen zijn met inachtneming van de betreffende wetgeving over ontbinding ten behoeve van de consument.

De overeenkomst eindigt bij overlijden van de natuurlijke persoon achter mijn onderneming, zonder dat erfgenamen tot enige kosten of (schade)vergoeding gehouden zijn.

Artikel 14. Klachten

1. Klachten vind ik heel vervelend, maar die los ik graag samen met jou op. Meld ze wel uiterlijk 14 dagen na het betreffende feit via info@innernemerschap.com. Geef een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving, zodat ik adequaat kan reageren.
2. Als een klacht gegrond is, verricht ik de werkzaamheden alsnog zoals afgesproken, tenzij dit inmiddels voor jou aantoonbaar zinloos is geworden. Dit maak je schriftelijk kenbaar. Ik ben slechts aansprakelijk binnen de grenzen van artikel 15.
3. Een klacht kan er niet toe leiden dat ik gehouden ben om andere werkzaamheden te verrichten dan afgesproken en wij spreken bovendien af dat wij ons niet negatief over elkaar zullen uitlaten tijdens of na het einde van de overeenkomst.

Artikel 15. Mijn aansprakelijkheid

1. Ik voer mijn werkzaamheden uit naar beste inzicht en vermogen, maar ik heb altijd een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting. Dit betekent dat ik mij tot het uiterste inspan om jou een goed resultaat te laten behalen en jou zal ondersteunen. Maar, het uiteindelijke resultaat hangt van veel factoren af waar ik geen invloed op heb, zoals jouw eigen instelling jouw eigen bereidheid om in mijn methode te willen investeren. Jij bent zelf verantwoordelijk voor de beslissingen die jij neemt, al dan niet naar aanleiding van mijn advies.
2. Als het resultaat niet is zoals gewenst, kan ik niet aansprakelijk worden gesteld, noch is het een reden voor wanprestatie of voor restitutie van betaalde gelden.
3. Ik ben niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij ik de schade opzettelijk of met bewuste roekeloosheid heb veroorzaakt.
4. Aansprakelijkheid voor indirecte schade en gevolgschade is uitgesloten. Onder indirecte schade en gevolgschade versta ik in ieder geval: winstderving, gemiste besparingen, omzetverlies, kosten gemaakt ter voorkoming of vaststelling van gevolgschade, verlies of beschadiging van data, vertragingsschade, reputatieschade en opgelegde boetes.
5. Jij vrijwaart mij tegen aanspraken van derden, die verband houden met de door mij geleverde diensten.
6. Ik aanvaard geen aansprakelijkheid voor eventueel door jou geleden schade door een verkeerd door jou geïnterpreteerd en/of uitgevoerd advies en/of idee. Elkaar opvolgende adviezen worden beschouwd als één advies.
7. Ik geef geen garantie dat de verstrekte informatie, ongeacht de bron (de content), nauwkeurig, volledig actueel of foutloos is. Ik ben dan ook niet aansprakelijk voor enige onjuistheid, fout of onvolledigheid van de inhoud.
8. Als ik al aansprakelijk zou zijn, dan is aansprakelijkheid voor schade die voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van de overeenkomst steeds beperkt tot de laatst voldane factuur, met een maximum van € 1500,00.
9. Elk recht op vergoeding van schade veroorzaakt door mij vervalt in elk geval 12 maanden na de gebeurtenis waaruit de aansprakelijkheid direct of indirect voortvloeit. Ik sluit artikel 6:89 Burgerlijk Wetboek niet uit.

Artikel 16. Overmacht

1. Van overmacht aan mijn zijde is sprake als ik verhinderd ben om mijn verplichtingen uit de overeenkomst of aan de voorbereiding daarvan te voldoen door bijvoorbeeld maar niet uitsluitend beperkt tot een internetstoring, ziekte van mij of mijn dierbaren, virusinfectie of hack, stroomstoring, verkeersstoring, epidemie en pandemie, staking, diefstal, brand, overheidsmaatregelen en fouten in software of (online) diensten van derden.
2. Onder overmacht versta ik ook iedere gebeurtenis of omstandigheid waardoor nakoming door mij zo bezwaarlijk en/of kostbaar is geworden in vergelijking met de omstandigheden ten tijde van het aangaan van de overeenkomst, dat nakoming in redelijkheid niet meer van mij kan worden verlangd. Ook een niet-toerekenbare tekortkoming van derden waarvan ik afhankelijk ben, valt hieronder.
3. Voor zolang de overmacht duurt, mag ik mijn verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Als de overmachtsperiode langer duurt dan 60 dagen, hebben wij allebei het recht om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden. Wij zijn niet verplicht eventuele schade door overmacht aan elkaar te vergoeden, zelfs niet als ik een bepaald voordeel geniet.
4. Voor zover ik op het moment waarop de overmacht begon, gedeeltelijk mijn verplichtingen al ben nagekomen of deze nog wel zou kunnen nakomen, heb ik het recht om eventueel dat gedeelte al te declareren. Jij bent gehouden om die declaratie te voldoen alsof het een aparte overeenkomst zou zijn.

Artikel 17. Intellectueel eigendom

1. Ik behoud alle intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellenrecht, etc.) op bijvoorbeeld, maar niet beperkt tot alle ontwerpen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, mijn content, mijn PDF etc., tenzij schriftelijk anders afgesproken.
2. Jij mag geen sub licenties verlenen aan derden, ook niet voor overdracht van je eigen licentie, tenzij anders afgesproken. Je mag mijn werk dus niet voor commerciële doeleinden gebruiken of verhandelen zonder mijn schriftelijke toestemming.

Artikel 18. Vertrouwelijkheid & AVG

1. Ik neem de verplichting op mij tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van onze overeenkomst zijn betrokken, van alle informatie die wij aan elkaar ter beschikking hebben gesteld en de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Informatie wordt alleen met anderen gedeeld met jouw schriftelijke toestemming. Wel mag ik geanonimiseerde casuïstiek bespreken met vakgenoten of ik mag een geanonimiseerde casus gebruiken ter promotie/illustratie/uitleg.
2. Ik verwerk persoonsgegevens uitsluitend in het kader van onze overeenkomst. In principe verwerk ik niet langer of uitgebreider dan noodzakelijk voor de uitvoering van de overeenkomst, tenzij ik op grond van wet- of regelgeving verplicht ben anders te handelen. Hoe ik (persoons)gegevens verwerk, is op te vragen via mail.

Artikel 19. Toepasselijk recht & bevoegde rechter

1. Op iedere overeenkomst tussen ons is alleen het Nederlands recht van toepassing.
2. Als wij een geschil hebben, proberen we eerst om daar in onderling en goed overleg uit te komen.
3. Komen wij niet in goed overleg uit het geschil, dan is de Rechtbank Rotterdam, locatie Rotterdam, exclusief bevoegd om kennis te nemen van dat geschil, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft (bij bijvoorbeeld consumenten).